



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
Министерство на образованието и науката

**Програма на Финансовия механизъм на Европейското икономическо  
пространство 2009-2014**

**ПРОГРАМА BG09 „ФОНД ЗА СТИПЕНДИИ НА ЕВРОПЕЙСКОТО  
ИКОНОМИЧЕСКО ПРОСТРАНСТВО”**

**ПОКАНА ЗА НАБИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ  
ЗА ДЕЙСТВИЯ ЗА ДВУСТРАННО СЪТРУДНИЧЕСТВО**

1 юни 2016 г.

## ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Министерството на образованието и науката е програмен оператор за изпълнение на програма BG09 „Фонд за стипендии на Европейското икономическо пространство“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство за периода 2009-2014 г.

Основната цел на програмата е да засили сътрудничеството между България и страните от ЕИП ЕАСТ (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн) в областта на висшето образование и научните изследвания чрез предоставяне на финансиране за изпълнението на проекти.

Оперативните цели на програмата са следните:

- Увеличаване на мобилността на студентите и на персонала във висшето образование и науката между България и страните-донори;
- Засилване на сътрудничеството между висши училища от България и страните-донори чрез разработване на съвместни учебни програми и учебни модули;
- Повишаване нивото на компетентностите на българските преподаватели, изследователи и административен персонал във висшето образование и науката;
- Повишаване на качеството и на приложимостта на образователните програми, предлагани от български висши училища.

**Дейностите в рамките на програмата са отворени за всички области на висшето образование и всички научни направления,** включително приоритетни области, насочени към постигането на общата цел от 10 % от средствата по ФМ на ЕИП да бъдат използвани в подкрепа на социално-икономическото включване на граждани от ромски произход, както следва:

- 1) *Педагогически науки*, вкл. курсове за продължаващо обучение на учители.

Проектите в тази област следва да са с акцент върху включващото образование, включително:

- ✓ обучение на деца и ученици със специални образователни потребности;
- ✓ образователна интеграция в образователната система на деца и ученици от други етно-културни групи и групи в неравнопоставено положение, вкл. от ромски произход;
- ✓ обучение в мултикултурна среда;

- ✓ образование по права на човека;
  - ✓ педагогически методи и подходи за задържане на децата в училище, за намаляване на преждевременното напускане на училище и др.
- 2) *Медицина и дентална медицина*, вкл. различни специалности, с конкретен фокус върху здравео на гражданите от етнически малцинствени групи, вкл. от ромски произход.
  - 3) *Социални науки*, с акцент върху засилването на социалното сближаване, в частност на граждани от ромски произход.
  - 4) Други области и професионални направления във висшето образование и научните специалности, освен изброените 1)-3), които имат въздействие върху социално-икономическото включване на групи в неравностойно положение, в частност чрез средствата на висшето образование и научните изследвания.

Определянето на проект/действие за двустранно сътрудничество като попадащо в приоритетна област на програмата трябва да е посочено ясно и обосновано от кандидата. В такъв случай проектите/действията за двустранно сътрудничество трябва да имат директно въздействие върху подобряването на социално-икономическото включване на граждани от групи в неравностойно положение, включително от ромски произход, чрез средствата на образованието, обучението и научните изследвания.

Проектите/ действията за двустранно сътрудничество в приоритетни области на програмата получават допълнителни точки в процеса на оценяване.

**Преди участието в конкурса всички кандидати задължително трябва да се запознаят с документите и указанията за участие в дейностите на Финансовия механизъм на ЕИП, публикувани на [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), включително Регламента за изпълнение на Финансовия механизъм на ЕИП:**

**<http://eeagrants.org/Results-data/Resultsoverview/Documents/Legal-documents/Regulations-with-annexes/EEA-Grants-2009-2014>**

## **ОПИСАНИЕ НА ПОКАНАТА**

С настоящата покана за кандидатстване за финансиране на действия за насърчаване на двустранното сътрудничество, финансирани от Двустранния фонд на програма BG09 се цели засилване на двустранните отношения на ниво институции в системата на образованието и обучението, вкл. висши училища и научни организации, от една страна, и частния сектор – предприятия и социални партньори, които сътрудничат с образователни и изследователски институции, публични и частни организации, вкл. с нестопанска цел и неправителствени организации от България и държавите донори по ФМ на ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн), от друга страна, в съответствие с дейностите, описани в чл. 6.3 (б) от Регламента за изпълнение на ФМ (2009-2014), т. е. дейности, целящи улесняване на работата в мрежи, обмена, споделянето и трансфера на знания, технологии, опит и добри практики между организациите от България и от държавите донори.

### ***ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ***

Допустими кандидати могат да бъдат официално признати или акредитирани образователни и обучителни институции, вкл. държавни, общински и частни училища, центрове за професионално обучение, висши училища и официално признати научни организации от България и държавите донори.

### ***ДОПУСТИМИ ИНСТИТУЦИИ ПАРТНЬОРИ ОТ ДЪРЖАВИТЕ ДОНОРИ***

Допустимите институции партньори от държавите донори са официално признати образователни и обучителни институции, вкл. висши училища, изследователски институции, частен сектор – предприятия и социални партньори, които сътрудничат с образователни и обучителни институции, публични и частни организации, вкл. с нестопанска цел и неправителствени организации.

### ***ДОПУСТИМИ ИНСТИТУЦИИ ПАРТНЬОРИ ОТ БЪЛГАРИЯ – по желание***

Допустимите институции партньори от България са официално признати образователни и обучителни институции, вкл. висши училища, изследователски институции, частен сектор – предприятия и социални партньори, които сътрудничат с

образователни и обучителни институции, публични и частни организации, вкл. с нестопанска цел и неправителствени организации.

### ***ДОПУСТИМИ ДЕЙСТВИЯ***

1. Участие в конференции, семинари, курсове, срещи и симпозиуми;
2. Учебни посещения (до 5 дни, вкл. дните за пътуване);
3. Посещения на експерти (до 5 дни, вкл. дните за пътуване);
4. Предпроектни проучвания (feasibility studies) и подготовка на социално-икономически анализи;
5. Организиране на конференции, семинари, курсове, срещи и симпозиуми.

### ***ПЕРИОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДВУСТРАННИ ДЕЙСТВИЯ***

Периодът за изпълнение на двустранни действия в рамките на настоящата покана е от 30 юни 2016 г. до 31 януари 2017 г.

***ОБЩ БЮДЖЕТ НА ДВУСТРАННИЯ ФОНД НА ПРОГРАМАТА:*** 81 500 €

***ОБЩ БЮДЖЕТ НА ПОКАНАТА:*** 64 000 €

### ***РАЗМЕРИ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ***

Минималният размер на безвъзмездната помощ, която може да бъде поискана за изпълнение на двустранни действия в рамките на поканата е 5000 €, докато максималният размер на поисканата безвъзмездна помощ е 10000 €.

### ***НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ***

Институцията-бенефициент може да получи авансово плащане в размер до 80 % от размера на безвъзмездната помощ в рамките на 15 дни след подписване на споразумението за отпускане на безвъзмездната помощ. Авансово получените средства следва да се използват като работен капитал за изпълнение на двустранното действие. Окончателното балансово плащане (до 20 %) следва да бъде направено не по-късно от 15 дни след одобряване на окончателния отчет.

## ***ДОКЛАДВАНЕ***

Бенефициентът подава окончателен съдържателен и финансов отчет в рамките на 14 дни след приключване на двустранното действие.

## ***ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ***

Следните разходи са допустими за изпълнение на двустранно действие::

- Такси за участие, пътни, квартирни и дневни разноски, свързани с участие в конференции, семинари, курсове и симпозиуми;
- пътни, квартирни и дневни разноски, свързани с осъществяване на учебни посещения;
- пътни, квартирни и дневни разноски, свързани с осъществяване на посещения на експерти, както и разходи за възнаграждения на тези експерти;
- Разходи, свързани с осъществяване на проучвания на възможности (feasibility studies) и подготовка на социално-икономически анализи;
- Разходи за организиране на конференции, семинари, курсове и симпозиуми;
- Разходи за закупуване на данни, необходими за подготовка на документите за кандидатстване;
- Разходи за външни консултантски услуги;
- допълнителни, индивидуални разноски на хора с увреждания (ако е приложимо).

Разходите стават допустими от датата на подписване на договора между програмния оператор и бенефициента. Датата на допустимост на разходите е крайният срок на изпълнение на договора.

Ставките за хотелско настаняване и за дневни разноски за български граждани, граждани на страните от ЕИП ЕАСТ и граждани на други държави-членки на ЕС са в съответствие с приложимите ставки (per diems) при споразумения за външна помощ, финансирана от ЕС и при служебни пътувания, заложи в

<https://ec.europa.eu/europeaid/sites/devco/files/perdiem-rate-20150318.pdf>

## **ПРОЦЕДУРА НА КАНДИДАТСТВАНЕ**

### **I. ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

Институциите кандидати трябва да подадат документите си за кандидатстване в програмния оператор (Министерството на образованието и науката) в рамките на срока за кандидатстване съгласно настоящата покана.

Началната дата за кандидатстване по настоящата покана е 1 юни 2016 г. Крайната дата за подаване на предложения за финансиране е 9 декември 2016 г. или до изчерпване на финансовите средства по поканата.

Предложенията за предоставяне на безвъзмездна помощ ще бъдат оценявани по реда на тяхното постъпване до изчерпване на финансовите средства по поканата. Кандидатите ще бъдат уведомени за резултата в рамките на 20 дни след подаване на техните предложения за финансиране. Окончателният списък на бенефициентите трябва да бъде публикуван на страницата на програмния оператор в интернет в рамките на 10 дни след като бъдат налични окончателните резултати от подбора.

Към предложението за финансиране следва да бъдат приложени съпътстващи документи съгласно приложения към формуляра за кандидатстване списък.

Институциите кандидати трябва да подадат документите си за кандидатстване в 2 идентични екземпляра – един на български език и един на английски.

### ***НАЧИН НА ПОЛУЧАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА ЗА ФИНАНСИРАНЕ***

Предложенията за финансиране трябва да бъдат подадени в запечатан цял плик/пакет, получен като писмо/пратка по пощата или чрез куриерски услуги на следния пощенски адрес:

#### ***АДРЕС ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ***

**Дирекция „Международно и европейско сътрудничество“**

**Министерство на образованието и науката**

**Бул. „Княз Дондуков“ № 2А**

**София 1000**

**ВАЛИДНА ДАТА НА ПОЩЕНСКОТО КЛЕЙМО: 09.12.2016 г.**

## **II. ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА КАНДИДАТИ**

Процедурата за подбор на предложения за финансиране от програмния Двустранен фонд се осъществява изцяло от програмния оператор *по реда на тяхното постъпване* до изчерпване на финансовия ресурс по поканата и се състои от следните три етапа:

1. *Проверка на административното съответствие*, която се извършва от екипа на програмния оператор;
2. *Оценка на допустимостта*, която се извършва от екипа на програмния оператор;
3. *Оценяване от Комисия за подбор*, която се състои от експерти на програмния оператор и програмните партньори от държавите донори.

Комисията за подбор разглежда и оценява всички успешно достигнали до този етап кандидатури, т. е. успешно преминали предходните два етапа на процедурата за подбор, и изготвя предложение за решение за избор на предложения за финансиране. Ръководителят на програмния оператор одобрява предложеното от Комисията за подбор решение.

Оценяването по време на всеки от етапите на описаната по-горе процедура за подбор следва да бъде извършено въз основа на критериите за подбор, публикувани към настоящата покана. Преди започване на заседанието председателят, секретарят и членовете на съответната оценителна комисия, вкл. на Комисията за подбор, следва да подпишат декларации за отсъствие на конфликт на интереси с кандидатите.

**Критериите за подбор са представени по-долу, както следва:**

<b>№</b>	<b>Етап на оценяване/критерии</b>	<b>Да/Не/ Точки</b>
<b>1</b>	<b>Етап 1 “Проверка на административното съответствие”</b>	<b>Да/Не</b>
1.1	Проектното предложение е подадено в срок	
1.2	Използвани са правилните формуляри за тази покана	
1.3	Всички задължителни приложения са приложени на български и на	



	английски език, както следва:	
1.3.1	Заявления за кандидатстване на български и на английски език съгласно образците, публикувани към настоящата покана	
1.3.2	Приложение 1: Декларация на кандидата по чл. 6.2 от Регламента за изпълнение на ФМ на ЕИП (2009-2014) – за небюджетни организации  или  Приложение 2: Декларация на кандидата по чл. 6.2 от Регламента за изпълнение на ФМ на ЕИП (2009-2014) – за бюджетни организации	
1.3.3	Приложение 3: Декларация за статуса на кандидата по ЗДДС	
1.3.4	Приложение 4: Декларация на кандидата за представяне на документи на етап договаряне	
1.3.5	Приложение 5: Декларация към заявлението за кандидатстване относно получаването на други минимални помощи през двете предшестващи данъчни години и през текущата данъчна година (съгласно Регламент на Комисията (ЕК) № No 1407/2013 от 18 декември 2013 г. относно прилагането на чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на ЕС спрямо минималната помощ)	
1.3.7	Копие на писмото за намерение от институцията партньор от държавата донор относно изпълнението на предложеното действие за двустранно сътрудничество	
1.3.8	Програма или план за изпълнение на предложените дейности за двустранно сътрудничество, които ще се изпълняват в рамките на действието за двустранно сътрудничество	
1.4	Заявленията за кандидатстване са надлежно подписани, датирани и	

	подпечатени с печата на институцията кандидат	
1.5	Датата на подписване на заявленията е в рамките на срока за кандидатстване	
1.6	Всички задължителни приложения съгласно заявлението за кандидатстване са приложени, надлежно подписани, датирани и подпечатени. Датата на подписване на всяко от приложенията не е след датата на подписване на попълненото заявление за кандидатстване.	
1.7	Приложени са допълнителни (подкрепящи) документи (ако е приложимо)	
<b>2</b>	<b>Етап 2 “Оценка на допустимостта”</b>	<b>Да/Не</b>
2.1	Кандидатът е официално призната акредитирана образователна или обучителна институция или официално призната научна организация от България, Норвегия, Исландия или Лихтенщайн	
2.2	Институцията/ите партньор/и от държава/ите донор/и е/са официално призната/и акредитирана/и образователна/и или обучителна/и институция/и или официално призната/и научна/и организация/и или е организация от частния сектор – предприятие или социален партньор от Норвегия, Исландия или Лихтенщайн, който си сътрудничи с образователни, обучителни или научни организации или е частна или публична организация, вкл. организация с нестопанска цел и неправителствена организация	
2.3	Институцията/ите партньор/и от България (ако е приложимо) е/са официално призната/и акредитирана/и образователна/и или обучителна/и институция/и или официално призната/и научна/и организация/и или е организация от частния сектор – предприятие или социален партньор, който си сътрудничи с образователни,	

	обучителни или научни организации или е частна или публична организация, вкл. организация с нестопанска цел и неправителствена организация	
2.3	Заявленията са подписани от правоимащото лице, представляващо институцията кандидат	
2.4	Целите на двустранното действие са в съответствие с целите, описани в настоящата покана за кандидатстване	
2.5	Периодът за изпълнение на двустранното действие е посочен като конкретни дати и попада в рамките на периода на допустимост на изпълнение на двустранни действия, посочен в настоящата покана	
<b>3</b>	<b>Етап 3 “Оценяване от Комисия за подбор”</b>	<b>0-25 точки</b>
3.1	Целите и очакваните резултати от двустранното действие са ясно дефинирани и мотивирани	0-2 точки
3.2	Целите и очакваните резултати от двустранното действие са в съответствие с основните цели на Финансовия механизъм на ЕИП	0-2 точки
3.3	Институционалният профил на кандидата съответства на целите на двустранното действие и на визията за бъдещо сътрудничество	0-3 точки
3.4	Приложени са програма или план за изпълнение на дейностите, които ще бъдат осъществени по време на двустранното действие и те са в съответствие с допустимите двустранни действия, посочени в настоящата покана	0-2 точки
3.5	Кандидатът е планирал и описал концепцията за бъдещо сътрудничество с институцията/ите партньори/и от държавите донори и с партньорските институции от България (ако е приложимо) по подходящ и реалистичен начин	0-3 точки

3.6	Кандидатът е обосновал ясно и реалистично по какъв начин взаимното сътрудничество ще бъде засилено в резултат на изпълнението на действието за двустранно сътрудничество. Планирани са конкретни резултати във връзка с това.	0-3 точки
3.7	Ползите за всички участващо институции са ясно посочени и обосновани	0-3 точки
3.8	Има съответствие между съдържанието на писмото за намерение и съдържанието на заявлението за кандидатстване	0-3 точки
3.9	Бюджетът за осъществяване на действието за двустранно сътрудничество е правилно изчислен, реалистичен и обоснован	0-3 точки
3.10	Действието за двустранно сътрудничество е в приоритетна област за програма BG09	Да/Не
3.11	В предложеното действие за двустранно сътрудничество е предвидена дейност или дейности в приоритетна област/и за програма BG09 и които се очаква да имат директен ефект, свързан с подкрепа на включването на групи в неравностойно положение, вкл. от ромски произход. Постигането на този директен ефект е добре мотивирано и обосновано.	0-1 точки

Ако отговорът на един от изброените по-долу критерии е отрицателен, кандидатурата се отхвърля, както следва:

- ✓ Критерий 1.1;
- ✓ Критерий 1.5;
- ✓ Критерий 2.1-2.5, с изключение на случая на непосочени конкретни дати на периода за изпълнение на двустранното действие или на дати, които не съответстват на периода на допустимост на изпълнение на дейностите. В такъв случай програмния оператор има правото да изиска от институцията кандидат да представи нова писмена кореспонденция с институцията партньор от държавата донор с допустим

период на изпълнение на двустранното действие или официално да оттегли кандидатурата си. Междувременно кандидатурата се допуска условно до следващия етап на оценяване. В случай, че такава кандидатура бъде одобрена за финансиране, договорът се сключва след предоставяне от кандидата на изисканата писмена кореспонденция, съдържаща конкретни дати, попадащи в рамките на допустимия период за изпълнение на действието.

В случай на липсваща или непълна документация, програмният оператор има правото да я изиска от кандидата. Кандидатът следва да подаде съответната документация в седемдневен срок от датата на получаване на официалното писмо. В този случай понататъшното оценяване на предложението се прекратява до представяне на изисканата документация.

Ако предложение за двустранно действие по настоящата покана получи общ брой точки, по-малък от 20 точки на етап 3 „Оценяване от Комисията за подбор”, то същото не се предлага за финансиране.

### ***ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ОБЖАЛВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО***

Кандидати, чиито кандидатури са предложени за отхвърляне на етапите проверка на административното съответствие и проверка на допустимостта могат да подадат писмени възражения срещу отхвърлянето им до ръководителя на програмния оператор в седемдневен срок от публикуването на списъка на кандидатите, предложени за отхвърляне, на интернет-страницата на програмния оператор.

Ръководителят на програмния оператор предлага експерти, които да извършат проверка на основателността на възражението. Тези експерти са оправомощени да извършат тази задача със Заповед на министъра на образованието и науката. Тези експерти не трябва да са членове на съответната експертна оценителна комисия, извършваща проверките на административното съответствие и на допустимостта на кандидатурите.

След приключване на проверката на основателността на възражението, оправомощените експерти подготвят писмено становище с констатации и заключения и го изпращат до ръководителя на програмния оператор.

Ръководителят на програмния оператор прави заключение за основателността на всяко от възраженията. Ако дадено възражение е основателно, съответната кандидатура се

върща на съответния етап на проверка (на административното съответствие или на допустимостта).

Ръководителят на програмния оператор информира подалите възражения кандидати относно резултата от процедурата за проверка на тяхната основателност в седемдневен срок, считано от датата на подаване на възражението.

### ***ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ***

За цялостна информация относно възможностите за участие по програма BG09 „Фонд за стипендии на ЕИП”, кандидатите и техните партньори могат да се обръщат към г-жа Мими Данева – лице за контакт от екипа на програмния оператор – тел. +359 2 424 11 07; email: [m.daneva@mon.bg](mailto:m.daneva@mon.bg).

При запитвания, свързани с финансови въпроси, кандидатите и техните партньори могат да се обръщат към г-н Георги Гетов – финансов експерт от екипа на програмния оператор – тел. +359 2 9217 615; email: [g.getov@mon.bg](mailto:g.getov@mon.bg).

### ***ПРОГРАМНИ ПАРТНЬОРИ ОТ СТРАНИТЕ-ДОНОРИ***

#### **Норвегия:**

**Норвежкия център за международно сътрудничество в образованието (SIU)** е основният програмен партньор на програмния оператор от страна на Норвегия. SIU е националната агенция за международни програми и мерки, свързани с образованието. SIU е основната контактна точка за сътрудничество с норвежки институции и организации в областите на образованието и обучението.

**В областта на научните изследвания основна контактна точка е Съветът за научни изследвания на Норвегия (The Research Council of Norway).**

За допълнителна информация, моля посетете:

- **Норвежки център за международно сътрудничество в образованието:**

<http://siu.no>

или се свържете по ел. поща със:

*Г-жа Veena Gil, старши съветник (email: [veena.gil@siu.no](mailto:veena.gil@siu.no)) или*

*Г-н Frank Moe, старши съветник (email: [frank.moe@siu.no](mailto:frank.moe@siu.no))*

- **Съвет за научни изследвания на Норвегия:**

<http://www.rcn.no>

**Висши училища и научни организации, които търсят партньори от Норвегия, могат да се регистрират в следните бази данни:**

База данни, поддържана от SIU:

<http://siu.no/eng/Front-Page/EEA-Partner-search>

- База данни, поддържана от **Съвета за научни изследвания на Норвегия:**

[http://www.forskingsradet.no/no/Artikkel/Partner\\_search/1253981563289](http://www.forskingsradet.no/no/Artikkel/Partner_search/1253981563289)

### **Исландия:**

Програмен партньор от страна на Исландия е Исландският център за научни изследвания – The Icelandic Center for Research (RANNIS), който е определен за национална контактна точка, която има готовност да сътрудничи, информира и ръководи заинтересованите институции, които търсят потенциалното сътрудничество и други възможности за научни изследвания или обмяна на опит с партньорски организации от Исландия.

За допълнителна информация, моля посетете <http://www.rannis.is> или се свържете по ел. поща с г-н Vidar Helgason, старши съветник (email: [vidar.helgason@rannis.is](mailto:vidar.helgason@rannis.is)).

### **Лихтенщайн:**

Агенцията за международни образователни въпроси (AIBA) е програмен партньор от страна на Лихтенщайн. AIBA е националната агенция на Лихтенщайн за европейските образователни програми, регионални и международни проекти в областта на образованието.

За допълнителна информация, моля посетете [www.eeagrants-li.com](http://www.eeagrants-li.com) или се свържете по ел. поща с г-жа Marion Kindle-Kuehnis, мениджър проекти по ФМ на ЕИП (email: [marion-aiba@llv.li](mailto:marion-aiba@llv.li)).

***СТРАНИЦИ В ИНТЕРНЕТ НА АНГЛИЙСКИ И БЪЛГАРСКИ ЕЗИК С ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПОКАНАТА:***

- **Интернет-страница на програма BG09:**  
<http://mon.bg/?go=page&pageId=13&subpageId=257>
- **Интернет-страницы на програмните партньори от страните-донори:**
  - ✓ <http://siu.no>
  - ✓ <http://en.rannis.is/>
  - ✓ [www.eeagrants-li.com](http://www.eeagrants-li.com)
- **Интернет-страница на ФМ на ЕИП:**  
[Eeagrants.org](http://Eeagrants.org)